

Standaardformulier publicatieplicht ANBI vermogensfondsen

1 Algemene gegevens fonds

Naam Landelijke Stichting voor Blinden en Slechtzienden
Nummer Kamer van Koophandel 0 0 0 0 4 1 1 7 7 6 3 5

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Postbus 200, 6710 BE Ede (Galvanistraat 1 te Ede)

Telefoonnummer 0 3 1 8 7 6 7 0 1 0

E-mailadres info@lsbs.nl

Website (*) lsbs.nl

RSIN (**) 0 0 2 8 8 2 9 4 2

Actief in sector (*) Gezondheid - Medisch onderzoek en preventie

Gezondheid - Patiënten en families

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw fonds actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 2 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 1 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw fonds.

Statutair bestuur van het fonds

Voorzitter Mevrouw dr. M.A.E. Conyn-van Spaendonck

Secretaris De heer mr. S.J.W. Hermans

Penningmeester De heer ir. D.A. van Valkenburg

Algemeen bestuurslid Mevrouw prof. dr. C.C.W. Klaver

Algemeen bestuurslid Mevrouw drs. P.G.T.M. Kremer, vicevoorzitter

Overige informatie bestuur (*) De heer N. Peulen, MSc, algemeen bestuurslid
Mevrouw drs. T.M.L. Phan, algemeen bestuurslid en Mw. mr. B.J.W.M. Raaijmakers, algemeen bestuurslid (t/m 31-12-2022):

Doelstelling

Statutaire doelstelling van het fonds. Wat wil het fonds bereiken?

(artikel 2 van de statuten)

1. De stichting heeft ten doel: het bevorderen van de integratie en het welzijn van mensen met een ernstige visuele beperking en het bevorderen van oogheelkundig wetenschappelijk onderzoek en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. De stichting beoogt niet het maken van winst.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door onder meer het verstrekken van financiële en/of materiële ondersteuning aan:
 - a. individuele ernstig visueel beperkte mensen en/of instellingen en organisaties die specifieke projecten initiëren die voor tenminste het overgrote deel in het belang van blinden en slechtzienden zijn;
 - b. wetenschappelijk onderzoek gericht op ontstaansmechanismen, preventie en behandeling van oogheelkundige aandoeningen;
 - c. en voorts door het verrichten van al hetgeen met de in lid 1 vermelde doelstelling verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht het fonds? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie activiteitenverslag, onderdeel van het bestuursverslag 2022.
<https://lsbs.nl/assets/media/uploads/beleidsplan-2023-2027-samenvatting.pdf>

Hoe krijgt het fonds inkomsten?

Inkomsten komen voornamelijk uit beleggingsresultaat. Op grond van artikel 6 van de statuten en de feitelijke werkzaamheden heeft geen enkele (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen de LSBS. Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van de LSBS als ware het eigen vermogen. Verder ontvangt de LSBS inkomsten uit donaties, legaten en nalatenschappen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw fonds vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Aan oogheelkundig wetenschappelijk onderzoek, particulieren, en instellingen (binnenland en zeer beperkt aan buitenland). Het vermogen van de stichting staat op enkele spaarrekeningen en wordt voor het overige belegd in aandelen en obligaties.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://lsbs.nl/assets/media/uploads/beleidsplan-2023-2027-samenvatting.pdf>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuurders en de wetenschappelijk adviseur van de LSBS verrichten het werk vanuit een altruïstisch perspectief. Ook met het oog op toekomstig te werven bestuursleden is besloten per 1 januari 2013 de maximale vrijwilligersvergoeding aan bestuursleden die dat wensen, te verstrekken. Dat was voor heel 2022 € 1.800. Dit bedrag gold als vacatiegeld voor vergaderingen, de uitvoering van de functie binnen het bestuur en ter dekking van onkosten. Enkelen hebben de in 2022 ontvangen vergoeding gedoneerd aan de LSBS.

De uitvoerende werkzaamheden worden verricht door de directeur, mw. mr. J.E.A. van de Watering-Geesink en de directiesecretaresse, mw. R. Arts. Zij hebben individuele arbeidsovereenkomsten met een maatschappelijk aanvaardbare en verantwoorde beloning die aansluit bij het ideële karakter van het vermogensfonds.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://lsbs.nl/assets/media/uploads/bestuursverslag-2022.pdf>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://lsbs.nl/assets/media/uploads/bestuursverslag-2022.pdf>

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
 Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
 automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 2

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

Baten	Rekening 2022	Rekening (*) 2021	Begroting (***) 2023
Opbrengsten beleggingen	€ -3.415.461	€	€ 445.000
Minus: Kosten beleggingen (alle kosten in relatie tot het beleggen en in het standhouden van het vermogen)	€ 43.106	€	€ 40.000
Subtotaal netto beleggingsresultaat	€ -3.458.567	€ 0	€ 405.000
Overige baten	€ 202.406	€	€ 300.000
Totale baten	€ -3.256.161	€ 0	€ 705.000
Lasten			
Doelbesteding/giften/donaties	€ 734.173	€	€ 750.000
Personeelskosten	€ 121.831	€	€ 130.000
Huisvestingskosten	€ 7.368	€	€ 7.500
Administratiekosten algemeen	€ 10.874	€	€ 11.000
Administratiekosten aanvragen/giften/projecten	€	€	€
ICT kosten	€ 6.629	€	€ 7.000
Bestuurskosten	€ 17.419	€	€ 17.000
Communicatiekosten	€ 3.770	€	€ 4.000
Financiële kosten	€	€	€
Afschrijvingen	€ 668	€	€ 700
Overige lasten	€ 18.766	€	€ 15.000
Totale lasten	€ 921.498	€ 0	€ 942.200
Resultaat (saldo van Totale baten en Totale lasten)	€ -4.177.659	€ 0	€ -237.200

(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen

Toelichting

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen. Geef ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen een toelichting.

Bezoldiging van bestuur
Behoudens de fiscaal toegestane vrijwilligersvergoeding ontvangt geen van de bestuurders vacatiegelden.
Personeelsleden
Bij de Stichting waren in 2022 gemiddeld 1,8 personeelsleden werkzaam, berekend op full-time basis (2021: 2,2).

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open